



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ «ДЮЦ» НГО

Д.Ф. Лысанов

« 19 » мая 2026 года

Положение о работе комиссии по внедрению профессиональных стандартов

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по внедрению профессиональных стандартов (далее – Комиссия) является консультативно совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в МБУ «ДЮЦ» НГО.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности Комиссии.

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным;
- разработка локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- внесение изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты учреждения по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- составление плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- приведение наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов учреждения внедрения профессиональных стандартов;
- регулярно заслушивает информацию о ходе внедрения профессиональных стандартов;

- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт учреждения, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- разрабатывает документы регламентирующие вопросы введения и реализации профессиональных стандартов и представляет их на утверждение директору.

3. Состав Комиссии.

3.1. Комиссия создается из числа компетентных и квалифицированных работников учреждения.

3.2. Количественный и списочный состав Комиссии определяется приказом директора. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы Комиссии.

4.1. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости и является открытым.

4.2. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава Комиссии.

4.3. Повестка заседания формируется председателем Комиссии на основании предложений членов Комиссии.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляется протоколом.

4.5. Деятельность Комиссии прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.